

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium pályázati felhívása fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek 2019. évi támogatására

(A pályázat kódja: FV-I-19)

Az **Innovációs és Technológiai Minisztérium** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából a **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: Lebonyolító szerv) nyílt pályázatot hirdet a „Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása” tárgyában.

A pályázat forrása Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 1. számú melléklet XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezetének „**Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása**” fejezeti kezelésű előirányzata (címrendi besorolás: XVII/20/38/15, ÁHT: 208349). Az előirányzaton rendelkezésre álló 81.000.000 Ft-ból a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatását célzó **FV-I-19 kódjelű pályázat** rendelkezésre álló keretösszege 49.000.000 Ft, azaz negyvenkilencmillió forint.

Az előirányzat felhasználása során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak szerint kell eljárni.

1. A pályázat célja, kategóriái

A pályázat célja a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása annak érdekében, hogy erősítsék a tudatos fogyasztói magatartást.

Pályázati kategóriák

„A” kategória: Közérdekű keresetindítás

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy közérdekű keresetet kezdeményezzenek a fogyasztói jogok vagy fogyasztói érdekek védelme céljából.

Az egyesületek közérdekű keresetindítás céljából érdekfeltáró és érdekérvényesítő tevékenységet végeznek, így többek között figyelemmel kísérik a fogyasztókkal szemben alkalmazott általános szerződési feltételeket, feltárják a tömegesen jelentkező fogyasztói problémákat, panaszokat, valamint segítik a fogyasztói jogok érvényesítését, hogy ezáltal is lehetővé váljon a fogyasztók képviselete.

A kategórián belül lehetőség van az elmúlt években akár pályázaton kívül indított, folyamatban lévő közérdekű keresettel is pályázni.

„B” kategória: Fogyasztóvédelmi Témahét szervezése

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy - különösképpen az alábbi célcsoportok számára - Fogyasztóvédelmi Témahétet szervezzenek:

- óvodások
- általános iskolások
- középiskolások
- egyetemi hallgatók
- nyugdíjasok
- vállalkozások

Cél, hogy a Témahét keretében oktatások, előadások tartásával, vetélkedők, táborok, kirándulások, szabadtéri programok szervezésével az egyesületek erősítsék a tudatosabb fogyasztói magatartás kialakítását. Előnyt jelent, ha a Fogyasztóvédelmi Témahét során számos olyan programra, foglalkozásra kerül sor, amelyeken a fogyasztóvédelmi ismeretek részletezetten, intenzív módon kerülnek átadásra, melynek során azonban szükséges figyelembe venni a fogyasztói célcsoport életkori és egyéb sajátosságait.

A pályázat a fenti programokra, illetve célcsoportok számára együttesen és külön-külön is benyújtható.

„C” kategória: Fogyasztók tájékoztatása, tudatosságuk fokozása kommunikációs kampány által

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy tájékoztassák a közvéleményt, valamint felhívják a figyelmet a tudatos fogyasztói magatartásra az alábbiak szerint.

1. tematikus kommunikációs kampány megvalósítása meghatározott témakörökben és megjelenési formákban kiemelten kezelve a fogyasztó jogok megjelenítését.
 - Az alábbi témakörök kiemelve:
 - jóállás, szavatosság
 - elektronikus kereskedelem
 - termékbiztonság
 - légiutas jogok és utazási szerződések
 - árubemutató

Egyéb, releváns fogyasztóvédelmi témakörre vonatkozó kommunikációs kampány kidolgozása is lehetséges.

- A javasolt megjelenési formák, terjesztési csatornák:
 - Közösségi média (pl. Facebook, Twitter, Instagram);
 - Egyéb on-line felület (pl. Youtube)
 - Online magazin, vagy egyéb honlap
 - Televízió;
 - Rádió;
 - Nyomtatott újság;
 - Rendezvény;
 - Kiadványok;
 - Reklám és PR anyagok.

A pályázat a fenti témakörökre, illetve megjelenési formákra, terjesztési csatornákra vonatkozóan együttesen és külön-külön is benyújtható.

2. termék/szolgáltatás összehasonlító teszt lefolytatása (minimum havi egy szükséges) és kommunikálása közösségi médiában, egyéb on-line felületen vagy nyomtatott újságban;

A pályázat a fenti programokra együttesen és külön az egyes programokra is benyújtható.

„D” kategória: Nyomtatott sajtótermék készítése, kiadása és terjesztése

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy nyomtatott sajtótermékek (pl. rendszeres vagy időszakos kiadványok, újságok) segítségével tájékoztassák a közvéleményt, valamint felhívják a figyelmet a tudatos fogyasztói magatartásra.

2. A rendelkezésre álló keretösszeg

Az FV-I-19 kódjelű pályázati felhívásra benyújtott pályázatok támogatására 49.000.000 Ft, azaz negyvenkilencmillió forint keretösszeg áll rendelkezésre a költségvetési törvény, XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet „Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása” fejezeti kezelésű előirányzatán.

3. Az FV-I-19 kódjelű pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

„A” kategória esetén pályázónként legfeljebb 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető, pályázónként maximum 2 keresetindítás támogatására van lehetőség.

„B” kategória esetén, pályázónként legfeljebb 4.000.000 Ft, azaz négymillió forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„C” kategória esetén pályázónként legfeljebb 7.000.000 Ft, azaz hétmillió forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„D” kategória esetén pályázónként legfeljebb 8.000.000 Ft, azaz nyolcmillió forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

Az elnyerhető legalacsonyabb támogatási összeg támogatott pályázatok esetében 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint.

A kategóriák közötti forrásarány meghatározása a beérkezett pályázatok mennyisége és minősége alapján történik.

4. A támogatás mértéke, folyósítása, intenzitása:

A projekt összes költségének 100%-a elszámolható, a pályázathoz saját forrás biztosítása nem szükséges.

A támogatási összeg folyósítása támogatási előleg formájában történik az Ávr. 87. § (1) bekezdésnek megfelelően. A Támogató a támogatási összeget a támogatói okirat hatályba lépését és az előírt biztosíték rendelkezésre állását követő 15 napon belül egy összegben utalja. A támogatói okirat mellékletét képezi – az Ávr. 76. § (1) bekezdés d) pontja szerint – a költségterv, mely a költségvetési támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését tartalmazza.

A költségvetési támogatás későbbi felhasználásáról a költségterv módosításával gondoskodhat a kedvezményezett.

A pályázatban csak a támogatási időszakban felmerülő költségekre vonatkozó számviteli bizonylatok számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie. Szükséges továbbá a vonatkozó főkönyvi kivonat csatolása.

A támogatás intenzitása – 2019. évi folyósítást alapul véve – 100%.

A támogatás nem visszatérítendő támogatás.

5. Támogatási időszak

A pályázó által a pályázatban megjelölt, 2019. június 1. és 2020. május 31. közé eső időszak.

6. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy pályázó több kategóriára is pályázhat, egy pályázati kategóriában azonban csak egy pályázatot nyújthat be.

7. A pályázók köre

Jelen pályázati felhívás keretében azok az egyesületek vehetnek részt, amelyeknek alapszabályában meghatározott célja a fogyasztók érdekeinek védelme, alapszabályának megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, valamint ilyen egyesületek szövetségei.

8. Támogatható kiadások

Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére, az alábbiak szerint:

„A” kategória: Közérdekű keresetindítás

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) útiköltséggént jelentkező költségek;
- f) nyomtatvány- és irodaköltségek;
- g) perveszteség esetén a perköltség díja;
- h) korábbi FV pályázatok keretében indított kereset esetén a vesztes per díja;
- i) iroda bérleti díja.

„B” kategória: Fogyasztóvédelmi Témahét szervezése

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) útiköltséggént jelentkező költségek;
- f) nyomtatvány- és irodaköltségek;
- g) szerzők, szerkesztők és más szakértők díja (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- h) kiadvány, jegyzet szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- i) terem bérleti díj;
- j) vetélkedők étkezési költségei, vetélkedők nyereményeinek költségei;
- k) iroda bérleti díja.

„C” kategória: Fogyasztók tájékoztatása, tudatosságuk fokozása kommunikációs kampány által

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei.
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) útiköltséggént jelentkező költségek;
- f) nyomtatvány- és irodaköltségek;
- g) tesztelés költsége, termékbeszerzés;
- h) kommunikációs kampány költségei, felületfoglalás, hirdetések költségei;
- i) honlapfenntartási költségek;
- j) szerzők, szerkesztők és más szakértők díja (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- k) nyomtatott újság, egyéb kiadvány összeállítási, szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- l) terembérleti díj;
- m)iroda bérleti díja.

„D” kategória: Nyomtatott sajtótermék készítése, kiadása és terjesztése

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei.
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) útiköltséggént jelentkező költségek;
- f) nyomtatvány- és irodaköltségek;
- g) szerzők, szerkesztők és más szakértők díja (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- h) nyomtatott újság, egyéb kiadvány összeállítási, szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- i) iroda bérleti díja.

Közös szabályok:

A tárgyi eszközök beszerzésére fordított összeg egyik kategória esetében sem haladhatja meg a megítélt támogatás 25%-át.

Az a) pontokban megnevezett megbízási díj nem haladhatja meg a kategórián belül megítélt támogatás 15%-át, maximum 400.000 Ft-ot, azaz négyszázezer forintot a pro-

jekt teljes időszakára vonatkozóan összesen. Munkabér esetén ez bruttó 400.000 Ft-ban, azaz négyszázezer forintban értendő.

A b) pontokban megnevezett telefonköltség havonta nem haladhatja meg a 10.000 Ft-ot, azaz tízezer forintot a projekt teljes időszakára vonatkozóan.

A támogatás használt eszköz, gépjármű, szeszesital, dohányáru vásárlására, illetve bérjellegű jutalomra nem fordítható egyik kategóriában sem.

A szervezet hivatalos képviselője által, illetve a hivatalos képviselő vagy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozójának a tulajdonában vagy a Ptk. 8:2. § (1) bekezdésében foglalt befolyása alatt lévő vagy az általa vezető tisztségviselőként irányított vállalkozás által kiállított számla a támogatás terhére nem számolható el egyik kategóriában sem.

9. A támogathatóság és a támogatói okirat kibocsátásának feltételei

- a) A pályázóval kapcsolatban nem merült fel olyan tény, körülmény, amely miatt a támogatói okiratban foglalt nyilatkozatok megtételére nincs lehetősége;
- b) A Pályázó a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel rendelkezik;
- c) A Pályázó a korábban nyújtott állami vagy Európai Uniói támogatásokkal az előírt határidőre elszámolt;
- d) A Pályázó a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt a támogatási jogviszonyban foglaltaktól nem tért el engedély nélkül;
- e) A Pályázó nem közölt korábban a Támogatóval a támogatás felhasználásával kapcsolatban valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat;
- f) A Pályázó szervezetnek nincs lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás);
- g) A Pályázó nyilatkozik, hogy rendelkezik-e adólevonási joggal;
- h) A Pályázó nyilatkozik, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség nem kezdeményezte;
- i) A Pályázó korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolóját a pályázatok nem utasították vissza, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük nincs velük szemben;
- j) Amennyiben a Pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi ok valamelyike, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, akkor e körülmény közzétételét a Knyt. szerinti határidőben kezdeményezte;

- k) A Pályázó megfelel a Knyt. 6. §-ában és 14. §-ában foglaltaknak;
- l) A Pályázó megfelel az Ávr. 82. §-a szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének;
- m) A Pályázó a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot nem szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot nem tett.
- n) A Pályázó megfelel az Áht. 48. §/B. §-a és az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- o) A Pályázó a támogatás megvalósításába közreműködőként csak olyan személyt (természetes személy, jogi személy) vonhat be, aki megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.
- p) A Pályázó jogszabályban vagy az Ávr-ben, a támogatói okirat kibocsátásának feltételként meghatározott nyilatkozatokat megteszi, dokumentumokat benyújtja, és a megtett nyilatkozatát nem vonja vissza;
- q) A Pályázó az előző években azonos vagy jogelőd fejezethez tartozó azonos vagy jogelőd fejezeti kezelésű előirányzatból nyújtott támogatásról a szakmai beszámolót vagy a pénzügyi elszámolást benyújtotta, vagy a támogató által ennek következtében vagy egyébként a beszámoló, elszámolás alapján a részére előírt visszafizetési kötelezettséget a megállapított határidőben, illetve a részletfizetési megállapodásban meghatározott határidőben teljesítette;
- r) A Pályázó nyilatkozik az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, valamint arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti;
- s) A Pályázó az előírt biztosítékot a kifizetés előtt rendelkezésre bocsátja. Biztosíték a kedvezményezett valamennyi fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására és fedezethiány esetén a részletfizetésre vonatkozó rendelkezéssel együtt;
- t) A Pályázó csatolja a támogatási időszakhoz kapcsolódó költségtervet, valamint további, a jogi státuszával összefüggésben benyújtandó és egyéb előírt dokumentumokat.
- u) A Pályázónak nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

10. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

11. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot **papír alapon** és **e-mailben** szükséges benyújtani. A pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és az útmutatóban leírtaknak megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt melléletek csatolásával postai úton és e-mailben is egy példányban kell benyújtani. A borítékon és az e-mail tárgyában fel kell tüntetni a pályázat kódját. (FV-I-19)

A pályázatok benyújtásának helye:

**Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.
1277 Budapest 23, Pf: 55.**

fv@nfsi.hu

A pályázat benyújtása nem kötött pályázati díjhoz.

12. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok beadási határideje **2019. szeptember 30.**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely postai feladási dátuma legkésőbb **2019. szeptember 30.**

13. A pályázat lebonyolítója

Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.

1277 Budapest 23, Pf: 55.

fv@nfsi.hu

Telefon: 06 1 398 8973

14. A pályázat érvényességének vizsgálata

Amennyiben a Lebonyolító szerv a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal elektronikus úton írásos értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 3 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Lebonyolító szerv megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével postai úton küld értesítést a pályázónak a beadási határidő lejárta követő 5 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 7. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.

15. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bírálati Bizottság végzi, a pályázati útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

A Bírálati Bizottság döntési javaslatát a pályázatok hiánytalan beérkezésétől számított 60 napon belül teszi meg. A támogatásokról az infokommunikációért és fogyasztóvédelemért felelős államtitkár dönt a Bírálati Bizottság javaslatának felterjesztését követően, figyelemmel az egyesülési jogról, a közhasznú szervezetek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. (továbbiakban: Civil tv.) 53. § (5) bekezdésében foglaltakra.

A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, de a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és a támogatói okirat kibocsátására vonatkozó feltételeket.

16. A pályázók döntést követő kiértesítése

Az infokommunikációért és fogyasztóvédelemért felelős államtitkár döntését követően a Lebonyolító szerv 15 napon belül írásban tájékoztatja a támogatási igény benyújtóját a támogatási döntésről, valamint az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu/hu/innovacios-es-technologiai-miniszterium és a www.nfsi.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

A döntés ellen a pályázó részéről jogorvoslati kérelem benyújtásának helye nincs.

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a Lebonyolító szervnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik.

17. Támogatói okirat kibocsátása

A kedvezményezett részére - a támogatói okirat kibocsátásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén - a Lebonyolító szerv az ITM nevében és képviselőként

bocsátja ki a támogatói okiratot. Hatályát veszti a támogatási döntés, ha a támogatói okirat a támogatásról szóló értesítésben megjelölt határidőtől számított további harminc napon belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem kerül kibocsátásra.

Támogatás csak akkor nyújtható, ha a kedvezményezettnek korábbi költségvetési támogatásból származó, lejárt határidejű elszámolási vagy visszafizetési kötelezettsége nincs, adótartozása nincs.

A támogatói okirat kibocsátásához a kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok, illetve a Lebonyolító szerv által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat, különösen a biztosíték nyújtására szolgáló számlavezető pénzintézet(ek) által nyilvántartásba vett beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó (inkasszó) levelet. A nyilatkozatok, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatói okirat kibocsátásának napja, kivéve azt, amiről jogszabály eltérően rendelkezik. A költségvetési támogatások felhasználása esetén - ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési szabályok alkalmazását figyelembe kell venni.

A Lebonyolító szerv a beérkezett dokumentációkat megvizsgálja, és amennyiben a támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, illetve a kedvezményezett elmulasztotta az értesítésben szereplő határidőt, a Lebonyolító szerv a kedvezményezettet 5 napos határidővel, egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel.

18. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló, és pénzügyi elszámolás kedvezményezett általi benyújtásának határideje, a pályázó által meghatározott projekt befejezését követő 30. nap. A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének és a Támogató által történő elfogadásának szempontjait a támogatói okirat és a pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

19. További információk

Támogató fenntartja a jogot arra, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a pályázati útmutató, továbbá a pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás, a pályázati útmutató és a pályázati adatlap letölthető a www.nfsi.hu és a www.kormany.hu/hu/innovacios-es-technologiai-miniszterium honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak.

E-mail: fv@nfsi.hu

Telefon: 06 1 398 8973

Hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 Péntek: 8.00-14.00