

Előzetes jelentkezési felhívás

Európai Digitális Innovációs Központok létrehozására



Innovációs és Technológiai Minisztérium



2020. június 25.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	1
Bevezetés.....	2
1. A tervezett fejlesztések háttere.....	2
1.1 A Felhívás háttere.....	2
1.2 A Felhívás indokoltsága és célja	2
2.3. Az EDIHeK kapcsolódása a Digitális Európa Programmal	4
2.4. Elvárt eredmények, indikátorok	4
2.5. A rendelkezésre álló forrás	5
2.6. A támogatás időtartama.....	6
2.7. Ütemezés, lebonyolítás.....	6
3. Kapcsolattartó elérhetősége.....	6
4. A projekt tervezésével kapcsolatos információk	6
4.1. Az elszámolható költségek köre	7
4.2. Nem elszámolható költségek köre.....	8
5. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	9
5.1. Támogatást igénylők köre egyedüli pályázó, illetve konzorciumvezető esetében	9
5.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	10
5.3. A pályázatok benyújtásának határideje és módja	10
6. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	11
6.1. A pályázatok elbírálásának a módja	11
6.2. Befogadási kritériumok	11
6.3. Tartalmi értékelési szempontok.....	12
7. Pályázathoz kötelezően beadandó mellékletek.....	14

Bevezetés

Az Európai Bizottság (EB) 2020. január 31-én adta ki a Digitális Európa Program keretében az Európai Digitális Innovációs Hubok (a továbbiakban EDIH-ek) létrehozásáról szóló munkaanyagát. Az EU ezzel az új finanszírozási programmal kívánja a 2021 és 2027 közötti időszakban támogatni a tagországok gazdaságainak és társadalmainak digitalizációját. A munkaanyagban az EB részletesen leírja, hogy milyen feltételek mentén kerülnek kiválasztásra az egyes EDIH-ek, milyen szerepe van a tagállamoknak és milyen források állnak a DEP-ben megjelenített célok végrehajtására. Jelen előzetes jelentkezési felhívás azon feltételeket mutatja be, amely alapján a lehetséges kedvezményezettek kiválasztásra kerülnek.

1. A tervezett fejlesztések háttere

1.1 A Felhívás háttere

A digitális átalakulás kulcsfontosságú a versenyképesség megtartásához. A cégeknek, valamint a közszektor szereplőinek integrálniuk kell a digitális technológiákat az üzleti folyamataikba, termékeikbe és szolgáltatásaikba ahhoz, hogy a hatékonyságukat növeljék.

Ez a felismerés azonban még nem jutott el a magyar gazdaság és társadalom minden szereplőjéhez, a digitalizáció szintje továbbra is elmaradást mutat.

A 2020-as, a digitális gazdaság és társadalom fejlettségét mérő mutató (DESI) alapján Magyarország a 28 uniós tagállam között a 21. helyen áll. Bár az elmúlt néhány évben az eredményeink nagyjából az uniós átlagnak megfelelő ütemben javultak, Magyarország továbbra is jelentős kihívásokkal néz szembe, elsősorban a digitális közszolgáltatások és a digitális technológiák vállalkozások általi integrálása terén.

Fontos kiemelni továbbá, hogy Európában a mesterséges intelligencia piaca alulfejlett az USA-hoz képest, ahol a rendelkezésre álló kapacitások biztosítják a feltételeket a nagyobb léptékű innováció számára.

A Digitális Európa Program a Bizottság digitális átalakulás kihívásaira adott átfogó válaszában központi eleme. A kezdeményezés az európai kapacitások megerősítésére irányul a nagy teljesítményű számítástechnika, a mesterséges intelligencia, a kiberbiztonság és a korszerű digitális készségek terén valamint támogatja elterjedésüket a gazdaságban és társadalomban.

Az Európai Unió a tagállamok vállalkozásainak és állampolgárainak digitális fejlesztése érdekében újabb eszközök létrehozásáról döntött, ezek között szerepelnek az Európai Digitális Innovációs Központok (továbbiakban: EDIH-ek), amelyek jelentős szerepet tölthetnek be a hiányosságok megszüntetésében.

1.2 A Felhívás indokoltsága és célja

Az EDIH definíciója az Európai Bizottság meghatározása szerint: olyan szervezet vagy koordinált konzorcium, amely támogatja a vállalkozásokat (különösen a KKV-kat és a startupokat) és/vagy az állami szektor intézményeit a digitális transzformációban a következő tevékenységekkel:

- technológiák (MI, HPC) bevezetés előtti tesztelése
- készségfejlesztés és képzés

- támogatás a finanszírozási források, tőkebevonási lehetőségek megtalálásában
- ökoszisztéma innováció és networking az érintett szereplők között

Az EDIH-ek feladata, hogy segítsék a vállalkozásokat a HPC (High-performance computing) szolgáltatások, AI (Artificial intelligence) alkalmazások és más magas hozzáadott értékű új IKT technológiák és megoldások, IT biztonsági rendszerek használatában, rövid ciklusú képzéseket biztosítani különösen a technológiák alkalmazása területén. Az EDIH-ek e-közgazgatási platformként is szolgálhatnak az állami szféra intézményei számára.

Lehetőség van arra, hogy az EDIH meghatározza, hogy mely további digitális technológiák transzformációjában kíván részt venni, illetve, hogy specializálódjon egyes ágazatokban, ipari szektorokban működő KKV-k, startupok számára.

Általában véve az EDIH a rendelkezésre álló helyi erősségekre alapozva a helyi ipar vagy a helyi közsztéma jövőbeli igényei alapján (amelyeket például a releváns intelligens szakosodási stratégia alapján lehet azonosítani) határoz meg EGY FÓKUSZT. Ennek tartalmaznia kell a DEP által támogatott kulcsfontosságú digitális technológiák közül egyet vagy többet, amelyek előfeltételei a helyi gazdaság és a társadalom digitális átalakulásának. A kiválasztott technológiák tekintetében az EDIH-nek rendelkeznie kell az alapvető kompetenciákkal.

Míg az EDIH-k szabadon meghatározzák szervezetüket, összetételüket és irányítási struktúrájukat, tevékenységüket a technológiai és az üzleti fejlesztési területen ki kell fejteniük, és képeseknek kell lenniük a hatékony tájékoztatásra. Megfelelő kapcsolatokkal kell rendelkezniük a vállalatokkal és/vagy az állami szektor szervezeteivel is. Gyakran együttműködnek olyan partnerekkel, akiknek szakértelme az üzleti fejlődésben/a közsztéma innovációjában vagy képzésében rejlik az innovációs szolgáltatások nyújtása érdekében (például kereskedelmi kamarák, klaszterek, ipari szövetségek, inkubátorok, szakképző központok vagy mások). Az inkubátorokkal/akcelerátorokkal való kapcsolat hasznos lehet az induló vállalkozások bevonásához az ökoszisztémába és az ipari szövetségekbe, hogy megértsék a követelményeket és a jövőbeli igényeket.

Az EDIH-ek, azok hálózatba szervezése révén olyan non-profit egyablakos ügyintézési helyek létrehozása a cél, amelyek valamennyi vállalkozás számára hozzáférhetővé teszik a legfrissebb digitális technológiákat. Az EDIH-ek tekintetében olyan – nem K+F+I jellegű tevékenységet ellátó - közvetítő, koordináló és tanácsadó szervezetek létrehozására kerül sor, amelyek a digitális gazdaságban érintett szereplőket, mint a vállalkozásokat, IT szállítókat, startup-okat, a pénzügyintézeteket, az egyetemeket, a kutatóközpontokat, valamint az állami intézményeket összeköti.

Preferáltak a tagállamok vagy más országba tartozó EDIH-ek közötti együttműködések is. Fontos szempont továbbá, hogy legalább egy EDIH-nek minden tagállamban specializálódnia kell a Mesterséges Intelligenciára.

Az EDIH alapszolgáltatásait, amelyek a DEP célkitűzései szerint kerülnek meghatározásra, ingyenesen látja el. KKV-k esetében figyelembe kell venni a csekély összegű támogatások limitjét, amely egy KKV esetében 3 évente 200.000 euró. Az EDIH az ingyenesen nyújtott szolgáltatásainak értékét a piaci érték szerint kell, hogy meghatározza, és a de minimis szabályok betartásával szolgáltatathat csak. Az erősen specializált ajánlatok vagy megoldások esetén, amelyek közvetlenül támogatják a kkv-k üzleti modelljét, a kkv-knak piaci áraknak megfelelő díjat kell fizetniük.

2.3. Az EDIHek kapcsolódása a Digitális Európa Programmal

A Digitális Európa Program a nagy teljesítményű számítástechnika (HPC), a kiberbiztonság és a mesterséges intelligencia (MI), a kapcsolódó magas szintű digitális készségek, valamint az új digitális megoldások / interoperabilitás kapacitásépítésére összpontosít. Az első három konkrét célkitűzés keretében kifejlesztett technológiákat és ismereteket a HPC kompetenciaközpontok, a kiberbiztonsági nemzeti koordinációs központok és az MI referencia helyek teszik elérhetővé. A 4. konkrét célkitűzés a különféle célcsoportok számára elérhető képzéseket és munkahelyi elhelyezéseket kínál. Az 5. konkrét célkitűzés pedig a digitális szolgáltatási infrastruktúrákat biztosítja a közérdekű területeken.

Annak biztosítása érdekében, hogy ezeket a képességeket a vállalatok és a közigazgatás ténylegesen fel tudják használni, az Európai Digitális Innovációs Hubok szorosan együttműködnek az illetékes szakosodott központokkal és gondoskodnak arról, hogy a vállalatok és a közigazgatás kísérletezzen ezen technológiákkal és alkalmazza azokat a konkrét igényeik szerint. Például,

- A hubok segítséget nyújthatnak a kkv-knak a HPC központok fejlett számítási lehetőségeinek kihasználásában;
- A hubok elősegíthetik a hozzáférést az on-on-demand platformokhoz is, amelyek bárki számára elérhetővé teszi az AI algoritmusok használatát és a nyilvános adatkészleteket. Az EDIH-ek segítséget nyújthatnak a kkv-knak a platformon történő kísérletezéshez, és azonosíthatják azokat a adatkészleteket és algoritmusokat, amelyek relevánsak a vállalatok igényei szempontjából;
- További fontos tevékenység a kkv-k biztonsági auditjának elősegítése. Az EDIH-knek itt is elő kell mozdítaniuk ennek megvalósítását az érdekelt felek számára;
- A képzések területén az EDIH-ek tarthatnak rövid ciklusú képzési kurzusokat vagy teret biztosíthatnak ezen képzéseknek, amelyekre az adott vállalatoknak szükségük van a DEP célkitűzéseivel kapcsolatban. Az EDIH-eknek hirdetniük kell az érdekeltek számára a releváns képzéseket. Az EDIH-eknek elő kell mozdítaniuk a vonatkozó területeken a munkalehetőségek terjesztését is a kkv-k / közigazgatás hálózataiban is;

2.4. Elvárt eredmények, indikátorok

A támogatott EDIH-ek esetében a következő indikátorok szerint méri az Európai Bizottság a sikerességet és az eredményességet:

2.4.1. Szolgáltatásokat igénybevevők száma célcsoportonként: KKV, startup, közszektorbeli szervezet

Minden célcsoport esetében a kérelemben (megvalósíthatósági tervben) külön meg kell adni az elérni tervezett szervezetek körét és a kapott támogatás (szolgáltatás) típusát.

Az indikátor által lefedett szolgáltatások típusai a következők:

- Információs szolgáltatások (pl. rendezvényeken való részvétel)
- „Tesztelés befektetés előtt” tevékenységek, amelyek lehetővé teszik a kedvezményezettek számára a technológiák tesztelését;
- Finanszírozáshoz (befektetéshez) való hozzáférés;

- Képzési tevékenységek;
- Hálózati tevékenységek;

A "beruházás előtti" szolgáltatásokhoz további bontások szükségesek a tesztelt technológiákra (AI, HPC vagy kiberbiztonság)", beleértve azt is, hogy a Digitális Európa Program célkitűzései szerinti technológiákat (HPC, AI, kiberbiztonság, fejlett digitális készségek, digitális transzformációs megoldások stb.) használták-e.

A finanszírozáshoz való hozzáférés kapcsán szükséges megadni a sikeresen indítani kívánt kiegészítő beruházások összegét (például kockázati tőke, banki kölcsön stb. szerint)

2.4.2. Együttműködések száma és változása:

- Az EU-n belül más EDIH-ekkel és a térségen kívüli érdekelt felekkel folytatott együttműködések köre, azok tervezett száma. Feltüntetendő mérőszám ennek tervezett növekedése is %-ban
- Az infrastruktúrák együttesen megosztott / közös befektetéseinek értéke (forintban, nemzetközi együttműködés esetén euróban is az aktuális középárfolyamon). Feltüntetendő mérőszám ennek tervezett növekedése is %-ban.

Fenti indikátorokra minden egyes EDIH kérelem esetében a megvalósíthatósági tervben célérték meghatározásokat kell tenni.

2.5. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor az EDIH létrehozására és működtetésére rendelkezésre álló tervezett keretösszeg a Digitális Európa Programból 2021-2027-ben **26,8 millió euró¹, melyhez a hazai társfinanszírozást**, annak igénylése esetén, a rendelkezésre álló keret erejéig a XIX. Uniós fejlesztések fejezet², 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok címe alatt létrejövő 14. Közvetlen uniós támogatások alcímű előirányzat biztosíthatja.

A magyar Kormány és a Bizottság által támogatott pályázók várható száma: **1 - 8 db**

Egy EDIH-re jutó maximális keretösszeg a Digitális Európa Programból évente (az előzetes becslések szerint): 0,5 -1 millió euró. Ehhez járulhat hozzá a hazai előirányzathoz nyújtott támogatás (a saját forráson felüli támogatási összeggel) az alábbiak szerint.

Az előirányzat terhére támogatás pályázati úton lesz nyújtható, főszabály szerint közszféra szervezet és civil szervezet részére, vissza nem térítendő támogatás formájában. A pályázati eljárás során jogosultsági és tartalmi értékelés alapján megfelelő pályázók, támogatói okirat útján részesülhetnek támogatásban.

¹ ~ 8,8 milliárd Ft

² Az Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 549/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján.

2.6. A támogatás időtartama

A tagállamok és az Európai Bizottság egyaránt befektetnek az európai digitális innovációs HUB-ok létrehozásába. A Digitális Európa Program a támogatás első körében 3 éves időtartamra ítél majd meg finanszírozást azzal a lehetőséggel, hogy a támogatás időtartamának végén újra pályázhasson a támogatott további 4 évre. A támogatás (ok) időtartama után a Digitális Európa program támogatásával kiépített kapacitások várhatóan továbbra is rendelkezésre állnak a kkv-k és / vagy a közszektorbeli szervezetek számára. A projekt befejezése után nem előírás a teljes szolgáltatási portfólió fenntarthatósága. A további feltételekről az Európai Bizottság végső pályázati kiírása fog tájékoztatni.

2.7. Ütemezés, lebonyolítás

Az Európai Parlament, a Tanács és a Bizottság közötti, általában a többéves pénzügyi keretről és különösen a Digitális Európa programról folytatott tárgyalások lezárásával kapcsolatos bizonytalanságok miatt még nem ismert, hogy pontosan mikor indítja el az „Expression of Interest” folyamatot. Az előzetes információs anyagok alapján a várható ütemezés az alábbi:

- 2020 II-III. negyedév: A tagállamok nyílt pályázati kiírásának lebonyolítása.
- 2020. október vége: A tagállamok általi kijelölés határideje.
- 2020. október 21-22-én EDIH esemény Luxemburgban.
- 2020 IV. negyedév – 2021 I. negyedév - Az első korlátozott „Expression of Interest” pályázati felhívások közzététele.

A kiválasztott EDIH-ek 2021 I. félévében megkezdhetik működésüket.

3. Kapcsolattartó elérhetősége

Amennyiben további információkra van szüksége, forduljon bizalommal Harangozó Judit kapcsolattartóhoz emailben a judit.harangozo@itm.gov.hu címen.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a **kormany.hu** oldalon.

4. A projekt tervezésével kapcsolatos információk

Projektterv:

Világos munkaterv, ütemterv alapján kell az EDIH működését megtervezni. Világosan meg kell határozni a fő tevékenységeket, azok időbeli ütemezését, a legfontosabb elvárt eredményeket, a mérföldköveket, és elemezni szükséges a kritikus kockázatokat és a kockázatok bekövetkezését és hatását csökkentő intézkedéseket.

Költségvetés:

A költségvetés tervezésénél egyelőre a fő kategóriánkénti kiadásokat kell megtervezni. Külön meg kell adni a hardver és szoftver kiadásokat, valamint az alvállalkozók bevonásának szükségességét. Külön részletezni kell az „egyéb közvetlen költségeit” mutató táblázat, ha ezek a költségek meghaladják a személyi költségek 15% -át

Szolgáltatások árai:

Meg kell határozni a felajánlott szolgáltatásokat és az azokhoz kapcsolódó árat; ez képezi a kkv-knak átadott támogatás összegének meghatározásához szükséges árlistát

Eljárások:

Be kell mutatni a javasolt irányítási struktúrákat és eljárásokat; kockázat- és innovációs menedzsment folyamatokat

Konzorcium bemutatása:

Be kell mutatni, hogy a konzorcium miként felel meg a projekt céljainak, és miként biztosítja a szükséges szakértelmet. Be kell mutatni, hogy a konzorcium tagjai hogyan egészítik ki egymást, hogyan járul hozzá minden tag a projekthez, és hogy valamennyien érvényes szerepet töltenek be. Be kell mutatni, hogy a pályázó, és adott esetben a konzorcium egészének meg van a képessége a javasolt munka elvégzésére és a szükséges források mozgósítására.

4.1. Az elszámolható költségek köre

Az EDIH projekt megvalósításának és működtetésének elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a Felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

Az EDIH támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét:

1. Projekt előkészítés költségei
2. Projektmenedzsment költségek
3. Beruházáshoz kapcsolódó költségek
- a) Eszközbeszerzés költségei:

A projekt megvalósításához szükséges, a Felhívás 1. pontjában nevesített célok megvalósítását közvetlenül szolgáló eszközök, valamint a szakmai tartalom megvalósításához szükséges eszközök beszerzése támogatható.

- bekerülési érték

- b) Immateriális javak beszerzésének költsége

- szoftver (licence) költségei;
- immateriális jószágként aktivált adatbázis- és alkalmazásfejlesztés;
- szellemi termékek felhasználásának joga;
- egyéb szellemi termék

4. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei
5. Képzéshez kapcsolódó költségek
6. Egyéb, szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szakértői szolgáltatás költségei
7. Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei
8. Egyéb szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatási költségek
9. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

10. Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás
11. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség
12. Általános (rezsi) költség

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés költségei	3
Projektmenedzsment költségek	6
Eszközbeszerzés költségei	25
Személyi jellegű ráfordítások	50
Általános (rezsi) költség	1

A fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

4.2. Nem elszámolható költségek köre

A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel Az elszámolható költségek köre pontban, különösen:

1. A támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet I. Melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
 2. garanciális költségek,
 3. franchise díj,
 4. bírságok, kötbérek, és perköltségek,
 5. általános rezsiköltségekbe nem tartozó pénzforgalmi költségek,
 6. nem a projekt megvalósítási időszakára vonatkozó működési és általános költségek (rezsi),
 7. kiszállási díj,
 8. jogszabály frissítési díj,
 9. levonható ÁFA,
 10. biztosítékok költsége,
 11. üzemeltetési költségek, informatikai rendszerek (hardver, szoftver) esetén támogatási (pl. support) költségek a megvalósítási határidőt követően,
 12. jutalmak, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható

13. gépjárműlízing, gépjármű vásárlás
14. irodai berendezési tárgy, bútor az 5.5.2 b) 2) pontban meghatározottakon túl,
15. konyhai eszközök.

5. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei

5.1. Támogatást igénylők köre egyedüli pályázó, illetve konzorciumvezető esetében

1. gazdasági társaságok
 - amelyek, Magyarországon székhellyel rendelkező gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaságok fióktelepei,
 - amelyek, vagy amelyeknek 50%-nál nagyobb tulajdonrészrel rendelkező tulajdonos vállalkozás vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozás rendelkezik legalább két lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
 - amelyek, vagy amelyeknek 50%-nál nagyobb tulajdonrészrel rendelkező tulajdonos vállalkozás vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása, vagy 25%-nál nagyobb tulajdonrészrel rendelkező köztestület tulajdonosa éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 10 fő volt
2. országos működésű gazdasági kamara
3. központi költségvetési szerv,
4. nonprofit szakmai szervezet vállalkozási vagy infokommunikációs területen (legalább 25 darab igazolt taggal a pályázat beadási évének elején)
5. Magyar Állam kizárólagos tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság
6. a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú mellékletében felsorolt államilag elismert felsőoktatási intézmények (GFO kód: 312)
7. a Magyar Tudományos Akadémia Kutatóközpontjai, kutatóintézetei, támogatott kutatócsoportjai egyéb szervezeti egységei (GFO kód: 342)
8. egyéb A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 3. § (16) szerinti kutatóhely a következő GFO kódok szerint: GFO 312, GFO 561, GFO 562, GFO 563, GFO 569, GFO 572, GFO 573, GFO 599

A Felhívás keretében a fent felsorolt szervezetek **konzorciumai is benyújthatnak pályázatot**, amelyhez konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötni.

A konzorciumi együttműködési megállapodással a tagok arra vállalnak kötelezettséget, hogy az EDIH projektet annak támogatása esetén a projektdokumentációban meghatározott módon

közösen megvalósítják. Konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a Felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel, részt vesz az EDIH projekt alapvető céljának megvalósításában és világosan hozzájárul a projekt céljainak megvalósításához.

A projekt kapcsán külön gazdasági társaság létrehozására a tagok nem kötelezettek.

A konzorciummal szemben támasztott feltételek:

- finanszírozás módja: tagonkénti finanszírozás
- bemutatásra kerül a konzorciumi tagok felelőssége és szakmai feladatai

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Ptk. 6:64. § (1) bekezdése alapján a projektgazdát a projektjavaslat benyújtásával ajánlati kötöttség terheli, azaz a projekt kiválasztás folyamata alatt a konzorciumi tagok cseréjére nincsen mód.

A projektgazda szervezetnek (konzorcium esetén minden tagnak) közvetlen felelősséget kell vállalnia a projekt előkészítéséért és megvalósításáért.

5.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem támogatható a pályázó:

- a) amennyiben a pályázatot a benyújtási határidőn túl nyújtotta be,
- b) amelynek a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- c) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete (APEH) által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- d) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma az Előzetes jelentkezési felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- e) amelynek működése, illetve tulajdonosi szerkezete nem átlátható a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján,
- f) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g) amelynek bármely korábbi uniós nyertes támogatási kérelmével kapcsolatban szabálytalansági eljárás indult és az eljárás a támogatási szerződés felbontásával zárult.

5.3. A pályázatok benyújtásának határideje és módja

A pályázatok benyújtása 2020.07.20-tól 2020.08.24-ig lehetséges.

A Felhívásra beérkező pályázatok kiválasztása nyílt pályázati rendszerben egyfordulós eljárástípus alapján történik.

Az eljárás során lehetőség van hiánypótlásra, illetve tisztázó kérdés feltevésére.

A pályázónak a meghatározott dokumentumokat **EDIHpalyazat@itm.gov.hu** e-mail címre kell benyújtania a megadott határidőig.

6. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

6.1. A pályázatok elbírálásának a módja

Az Európai Bizottság által kiadott munkaanyag alapján kezdődik meg az előzetes jelentkezési folyamat, amelynek során egy nyílt eljárásban a tagállam saját stratégiai célkitűzései alapján tesz javaslatot az Európai Bizottság számára a tagállamon belüli EDIH-ek listájára. Ezen listát értékelve fogja az Európai Bizottság meghívni a pályázókat a Luxemburgi megbeszélésre és választja ki azokat, akik az általa kiadott végső pályázati kiírásra beadhatják a Bizottság számára a részletes pályázatukat. A két lépcsős pályázati folyamattal elérhető, hogy a Bizottság és a tagállam közös döntése alapján kerüljenek kiválasztásra és támogatásra Európában, lehetőleg minden régióban az EDIH-ek, amelyek biztosítják a Digitális Európa Program célkitűzéseinek megvalósulását, a digitális technológiák megfelelő elterjedését és a célcsoportok körében azok felhasználását, valamint a régiók digitális értékteremtő képesség jelentős növelését.

Az előzetes jelentkezési folyamat végén a tagállam nem vállal kötelezettséget a támogatásra, hanem a megfelelő minőségű projekteket értékeléssel megküldi az Európai Bizottság számára, akik független értékelés alapján kiválasztott projekteket hívnak meg a Bizottság által kibocsátott részletes pályázati kiíráson való részvételre.

A jelenlegi bizottsági rendlettervezetek alapján Magyarországon 1-8 darab EDIH támogatására lesz lehetőség. A magyar Kormány fenntartja azt a jogot, hogy ennél a számnál kevesebb vagy több pályázatot válasszon ki és ajánljon támogatásra a Bizottság számára.

Azon pályázóknak, akik nem kapnak támogatást a Bizottságtól az első körben, a 3. évben lehetőségük lesz újabb körben pályázni, főként, ha a tagállamban van olyan régió, vagy ágazat, vagy DEP célkitűzés, amelyben nem kerül EDIH támogatásra.

Az előzetes pályázat Európai Bizottság számára történő továbbításáról szóló döntés megalapozására 5 fős döntés-előkészítő bizottság (továbbiakban: DEB) kerül felállításra, amely minden tartalmilag értékelt projektet megvizsgál és elkészíti a döntési javaslatát.

A DEB döntési javaslata alapján a EDIH kérelmek kapcsán az Európai Bizottság felé való támogatásról elutasításáról vagy újraértékeléséről az ITM-et vezető miniszter dönt.

6.2. Befogadási kritériumok

- a) a támogatást igénylő által benyújtott pályázati anyag nem hibás vagy nem hiányzik,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai tartalommal kitöltötte.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a befogadó nyilatkozat nem jelenti a támogatás odaítélését.

6.3. Tartalmi értékelési szempontok

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítéltető meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

A benyújtott támogatási kérelmek tartalmi vizsgálata az alábbi kritériumok alapján történik:

I. Jogosultsági kritériumok			
1.	Céllal való összhang	A bemutatott projekt illeszkedik az EDIH pályázati program szakpolitikai célkitűzéséhez.	IGEN/NEM
2.	A pályázó megfelelősége	A pályázó megfelel a Támogatást igénylők köre pontban leírtaknak.	IGEN/NEM
II. Minőségi kritériumok – 80 pont			
1.	Humán erőforrás ³	A pályázó ismertette a rendelkezésre álló humán erőforrást. A pályázó a kérelem benyújtásakor bejelentette a rendelkezésre álló szolgáltatások nyújtásában közvetlenül részt vevő személyek számát, csatolta a szükséges részletes önéletrajzokat, amelyek alapján a megjelölt vezetők alkalmasak az eDIH megfelelő fejlesztésére és működtetésére	0-10 pont
2.	Pályázó (szervezetek) meglévő tevékenységének elérései, ügyfélköre ⁴	A pályázó részletesen ismertette az eddig megtett intézkedéseit, sikeres projektjeit a DIH-típusú kezdeményezések, releváns tevékenységek területén. (Mennyire széles vertikumban, hány db cég/ egyéb szervezet bevonása történt meg, mekkora elérésű sikeres projekt valósult meg.)	0-15 pont
3.	Regionalitás/ vidéki jelenlét megléte	A pályázónak regionális szinten vannak hozzáférési pontjai (ügyfelek számára szolgáltató helyek)	maximum 15 pont
		<i>az ország valamennyi megyéjében és Budapesten (NUTS 3 szint) kialakításra kerültek hozzáférési pontok, vagy tervezik a kialakítását</i>	12 pont
		<i>az összes (8) NUTS 2 szintű tervezési-statisztikai régióban kialakításra kerültek hozzáférési pontok, vagy tervezik a kialakí-</i>	9 pont

³ Értékelési skála a nem mérhető (a táblázatban nem részletesen skálázott) szempontok táblázatban foglaltak az irányadóak

⁴ Értékelési skála a nem mérhető (a táblázatban nem részletesen skálázott) szempontok táblázatban foglaltak az irányadóak

		<i>tását</i>	
		<i>5-7 db NUTS 2 szintű tervezési-statisztikai régióban kialakításra kerültek hozzáférési pontok, vagy tervezik a kialakítását</i>	6 pont
		<i>2-4 db NUTS 2 szintű tervezési-statisztikai régióban kialakításra kerültek hozzáférési pontok, vagy tervezik a kialakítását</i>	3 pont
		<i>kevesebb, mint kettő NUTS 2 szintű tervezési-statisztikai régióban kialakításra kerültek hozzáférési pontok, vagy tervezik a kialakítását</i>	0 pont
4.	Az ügyfelek szegmentálása	A pályázó ismeri és bemutatta azon ügyfelek profilját és igényeit, amelyekkel együttműködne.	0-5 pont
5.	Szolgáltatások	A pályázó az ügyfelek igényeinek megfelelően részletesen bemutatja az általa nyújtott szolgáltatásokat.	0-10 pont
6.	Átfogó működési modell	A pályázó részletesen bemutatta a kulcsfontosságú partnereket, erőforrásokat, tevékenységeket, azokat az IKT területeket, amelyekben szolgáltatni fog, az új ügyfelek elérésének módját és az ügyfélkapcsolati típusokat, amelyek az értékteremtő szolgáltatásnyújtáshoz szükségesek	0-10 pont
7.	Konzorcium bemutatása	A pályázó ismertette a konzorcium tagjait (amennyiben releváns), valamint az általuk jelenleg implementált és későbbiekben kialakítandó folyamatokat, üzleti modelleket. Ajánlott bemutatni a konzorcium tagjaival végrehajtott közös projektekből szerzett tapasztalatokat.	0-5 pont
8.	Műszaki erőforrások	A pályázó ismertette a rendelkezésére álló szakmai, műszaki erőforrásokat az infrastruktúrát. A pályázó megvizsgálta a meglévő és a tervezett erőforrások megfelelőségét az elérendő célokhoz igazodva.	0-10 pont
III. Költségekkel és tevékenységütemezéssel összefüggő kritériumok – 20 pont			
1.	A becsült költségek	A költségütemezésben bemutatott költség-elemek reálisak és igazoltak (ár- érték arány megfelelő, piaci árak való megfelelés igazolt, költséghatékonyság elve érvénye-	0-5 pont

		sül)	
2.	A tevékenységek ütemezése	A tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve egymásra épülése biztosított	0-5 pont
3.	A költségütemezés és tevékenységek ütemezése	A költségütemezés és a tevékenységek ütemezése összhangban vannak	0-5 pont
4.	Ügyfél-elérés fajlagos költséghatékonysága	A megvalósíthatósági terv alapján a működési költséghez és az igényelt támogatáshoz képest fajlagosan megfelelő számú célcsoport kerül elérésre, bevonásra	0-5 pont

Az EDIH jogcím és támogatás odaítélése az értékelési kritériumok teljesülésétől, az összpontszámtól és a rangsorban szereplő helytől függ.

Értékelési skála a nem mérhető (a táblázatban nem részletesen skálázott) szempontok esetén		
0-5 pont esetén	0-10 pont esetén	0-15 pont esetén
0 pont - a kritérium nem teljesült	0 pont - a kritérium nem teljesült	0 pont - a kritérium nem teljesült
1 pont - a kritérium minimális mértékben teljesült	2 pont - a kritérium minimális mértékben teljesült	5 pont - a kritérium korlátozott mértékben teljesült
2 pont - a kritérium korlátozott mértékben teljesült	4 pont - a kritérium korlátozott mértékben teljesült	10 pont - a kritérium kielégítő mértékben teljesült
3 pont - a kritérium mérsékelten teljesült	6 pont - a kritérium mérsékelten teljesült	15 pont - a kritérium teljes mértékben teljesült
4 pont - a kritérium kielégítő mértékben teljesült	8 pont - a kritérium kielégítő mértékben teljesült	nr.
5 pont - a kritérium teljes mértékben teljesült	10 pont - a kritérium teljes mértékben teljesült	nr.

Felhívjuk a figyelmet, hogy abban az esetben, ha a projekt a jogosultsági kritériumoknak (igen/nem) nem felel meg, a pályázat elutasításra kerül 0 pontszámmal.

Nem továbbítható az Európai Bizottság számára az az előzetes projektjavaslat, amennyiben a pályázó:

- nem felel meg a jogosultsági kritériumoknak
- a tartalmi értékelés során elért összpontszáma nem éri el a minimális 50 pontot
- a tartalmi értékelés során szempontcsoportonként nem ér el legalább 1 pontot

7. Pályázathoz kötelezően beadandó mellékletek

1. Pályázati adatlap

2. A pályázó EDIH fejlesztési, megvalósíthatósági és működési terve (megadott sablon szerint, minimum 20, maximum 40 oldal)
3. Önéletrajzok
A Felhívás 6.3 pontjában található táblázat II./ 1.értékelési szemponthoz kapcsolódóan aláírt, szkennelt (PDF/TIF formátum) a következő szerepkörök vonatkozásában:
 - Támogatást igénylő szervezet vezetője,
 - Konzorciumi tag szervezetek vezetője
 - Az EDIH szakmai vezetője,
4. Konzorciumi megállapodásra vonatkozó szándéknyilatkozat (szkennelve)